

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	放課後等デイサービス かいか		
○保護者評価実施期間	7年 3月 1日		7年 4月 1日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	20	(回答者数) 16
○従業者評価実施期間	7年 3月 1日		7年4 月 1日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	16	(回答者数) 16
○事業者向け自己評価表作成日	7年 4 月 21日		

○ 分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	個別療育を行っている事。	専門職員指導のもと職員と話し合い個々に合わせた個別療育を利用時に実施している事。	職員の研修参加や他事業所連携協力を行う。
2	宿題やプリント学習・個別・集団に取り組んでから遊ぶ学ぶ楽しさの両方を経験して頂いている。	毎日楽しみながら社会のルール学び感じて頂ける様に支援内容職員間同士話し合っ決めていく。	職員の研修参加や他事業所連携協力を行う。
3	保護者の信頼度が高い。	保護者の方の悩み事・困り事など必要であれば学校と情報共有等し積極的に努めています。	今後も全職員情報提供し積極的に保護者様相談を行う。

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	職員一人一人の療育力。専門性の個人の向上が必要。	専門性が不足しているというご 職員間で意見も見られている。	全職員ケース会議やアセスメントの研修を参加しスキルアップをはかります。
2	住民との交流の機会が乏しい。	感染症対策のため。	感染対策を検討しながら地域交流が行える様検討していく。当事業所外で以外で交流できる場所等を検討し紹介する。
3	皆様を知って頂く手段が少ない。	大きな法人ではないので皆様を知って頂く手段が少ない。	インターネットを使った情報提供・SNSでの情報発信や市町村・学校・相談支援事業所との関係を密に行いたい。

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	放課後等デイサービス かいか
------	----------------

公表日 2025年4月25日

利用児童数

20

回収数

16

	チェック項目					ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制 整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	14	2				各活動を振り分け訓練室で行い過 しています。定期的に再構造化を行 い適切なスペースの確保に努めて 行きます 保護者様にも共有していきま す。
	2 職員の配置数は適切であると思 いますか。	14			2		保護者様にも共有していきま す。
	3 生活空間は、こどもにわかりやす く構造化された環境になっていま すか。また、事業所の設備等は、 障害特性に応じて、バリアフリー 化や情報伝達等への配慮が適切 になされていると思いますか。	15			1		保護者様にも共有していきま す。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく 過ごせる環境になっていると思 いますか。また、こども達の活動 に合わせた空間となっていると思 いますか。	16					
適切 な支 援の 提供	5 こどものことを十分に理解し、 こどもの特性等に応じた専門性 のある支援が受けられていると思 いますか。	15			1		保護者様にも共有していきま す。
	6 事業所が公表している支援プロ グラムは、事業所の提供する支 援内容と合っていると思いま すか。	16					
	7 こどものことを十分に理解し、 こどもと保護者のニーズや課題 が客観的に分析された上で、放 課後等デイサービス計画（個別 支援計画）が作成されていると思 いますか。	16					
	8 放課後等デイサービス計画には、 放課後等デイサービスガイドラ インの「放課後等デイサービスの 提供すべき支援」の「本人支援」 、「家族支援」で示す支援内容 からこどもの支援に必要な項目 が適切に設定され、その上で、 具体的な支援内容が設定されて いると思いますか。	14	1		1		保護者様にも共有していきま す。
	9 放課後等デイサービス計画に沿 った支援が行われていると思 いますか。	14	1				
	10 事業所の活動プログラムが固定 化されないよう工夫されている と思いませんか。	15			1		保護者様にも共有していきま す。
	11 放課後児童クラブや児童館との 交流や、地域の他のこどもと活 動する機会がありますか。	12	1		3		夏祭りやクリスマス会の行事 などで交流の機会を行って いきます。
保護 者へ の説 明等	12 事業所を利用する際に、運営 規程、支援プログラム、利用者 負担等について丁寧な説明があ りましたか。	16					
	13 「放課後等デイサービス計画」 を示しながら、支援内容の説明 がなされましたか。	16					
	14 事業所では、家族に対して家 族支援プログラム(ペアレント・ トレーニング等)や家族等も参 加できる研修会や情報提供の機 会等が行われていますか。	14			2		保護者会を実施しておりペア レント・トレーニング・情報 提供・研修会をおこなって おります。
	15 日頃からこどもの状況を保 護者と伝え合い、こどもの健康 や発達状況について共通理解が できていると思いませんか。	16					
	16 定期的に、面談や子育てに 関する助言等の支援が行われ ていますか。	14			2		保護者会を実施しておりその 際にお話させて頂いて おります。
	17 事業所の職員から共感的に 支援をされていると思いま すか。	16					
	18 父母の会の活動の支援や、保 護者会等の開催等により、保 護者同士の交流の機会が設け られるなど、家族への支援が されているか。また、きょう だい向けのイベントの開催等 により、きょうだい同士の交 流の機会が設けられるなど、 きょうだいへの支援がされて いますか。	15			1		夏祭りやクリスマス会など 実施しております。ご家族 様でご参加下さい。
19 こどもや家族からの相談や申 入れについて、対応の体制が 整備されているとともに、こ どもや保護者に対してそのよ うな場があることについて周 知・説明され、相談や申入れ をした際に迅速かつ適切に対 応されていますか。	16					保護者会を実施しておりその 際にお話させて頂いて おります。	

	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	15	1			保護者様にも共有していきます。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	15			1	毎月かいが通信を配布し自己評価の結果等、毎日連絡帳に記載しております。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	15			1	適切な場所に厳重に保管しております。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	14			2	毎月開催される保護者会等で再度説明させていただきます。ご参加ください。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	13			3	毎月実施しております。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	16				
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	15			1	毎月開催される保護者会等で再度説明させていただきます。ご参加ください。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	15	1			職員間で話し合い利用者様に関心をもって頂く様努めます。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	15	1			職員間で話し合い利用者様に楽しんで来所頂く様努めます。
	29	事業所の支援に満足していますか。	16				

供	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	16				
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	16		毎朝、職員同士支援を確認し支援を行っています		
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	16		その日、次の日必ず職員で振り返りを行っている		
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	16				
	23	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	16				
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせる支援を行っているか。	16				
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	16				
関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	16				
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	16				
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	16				
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	4	12		現在利用者がいない	
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	4	12		現在利用者がいない	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	16				
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	2	14			
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	16				
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	16				
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	14	2			
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	16				
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	16				
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	16				
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	16				

保護者への説明等	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	16			
	41	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	16			
	42	定期的な通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	16		定期的にInstagramを配信している	
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	16		保護者様より同意を頂き適切な場所に保管しております	
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	16			
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	16			
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	16			
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	16			
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	16			
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	16			
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	16			
	51	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	16			
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	16			
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	16			
	54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	16			

公表 事業所における自己評価結果

事業所名		公表日			
放課後等デイサービス かいか		2025年 4 月 25 日			
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	16			
	2 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	16			
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	16			
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	16			
	5 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	16		個室な利用者様が落ち着けるスペースを自分で選択できる場所がある	
業務改善	6 業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	16		次の日振り返りを行い参画している	
	7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	16			
	8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	16		毎月、しっかり会議が行われている	
	9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	3	13	外部評価は行っておりません	今後、検討していきます
	10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	16			
適切な支援の提...	11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	16		ホームページに記載されている	
	12 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	16			
	13 放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	16			
	14 放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	16			
	15 こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	16			
	16 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等サービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	16			
	17 活動プログラムの立案をチームで行っているか。	16			
	18 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	16		毎月、職員で案を出し合い楽しく取り組みやってみようことを考えている	